



# Istituto Comprensivo Statale «Croce»

Via Porrettana, 97 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Tel. 051598372 - Fax 051 6192124

e-mail: [iccroce@iccroce.org](mailto:iccroce@iccroce.org) - pec: [boic874008@pec.istruzione.it](mailto:boic874008@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccroce.org](http://www.iccroce.org) - Codice fiscale: 91233900371

Prot. N. 9445/C14

Casalecchio di Reno, 07/12/2016

**BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE DI ESPERTI ESTERNI NELL'AMBITO DEI PROGETTI "POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE" E "CERTIFICAZIONI DI LINGUA INGLESE" NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO "GALILEI" A.S. 2016/17 – CIG ZF51C6AFA2**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.I. n° 44 del 01/02/2001 ed in particolare l'art. 40 concernente le norme relative alla stipula di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'Offerta Formativa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che i Progetti "Potenziamento di lingua inglese" e "Certificazioni in lingua inglese" prevedono lezioni in lingua inglese rivolte agli alunni delle classi prime e seconde della scuola Secondaria di I grado "Galilei" da parte di esperti madre lingua;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla individuazione di esperti cui conferire l'incarico di prestazione d'opera per l'effettuazione delle attività dei Progetti di "Potenziamento di lingua inglese" e "certificazioni di lingua inglese" per la scuola Secondaria I grado "Galilei"

## **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per il reclutamento di esperti esterni all'Amministrazione ai fini della stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale nell'ambito dei Progetti "Potenziamento di lingua inglese" e "certificazioni di lingua inglese" per la scuola Secondaria I grado "Galilei".

La disponibilità si intende estesa alle Enti/Ditte/Società in regime di impresa o anche non a scopo di lucro (Associazioni Culturali, Cooperative, Onlus, etc.) purchè in grado di garantire in proprio o con proprio personale, la conduzione delle lezioni in lingua inglese.

### **Art. 1 Oggetto e descrizione dei progetti**

#### **- Progetto "Potenziamento di lingua Inglese"**

Le attività oggetto dell'incarico di prestazione d'opera prevedono la conduzione di lezioni per gli alunni delle classi prime e seconde della Scuola Secondaria di I grado che hanno aderito al progetto.

Il percorso progettuale avrà inizio a febbraio 2017 e terminerà ad aprile 2017.

Le lezioni prevedono incontri della durata di 1 ora per ogni corso per un totale di 30 lezioni (10 ore per corso).

Le Lezioni saranno condotte nei seguenti giorni e rispettando i seguenti orari:

Lunedì: dalle ore 15.00 alle ore 16.00 e dalle ore 16.00 alle ore 17.00;

Mercoledì: dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Verifiche previste: all'interno dei consigli di classe prime e seconde si verificherà la ricaduta sul profitto degli alunni partecipanti.

Le lezioni si svolgeranno nelle classi della scuola secondaria di I grado “Galilei” e saranno accuratamente progettate in accordo con la docente referente del progetto.

### **Progetto B – Certificazioni in lingua inglese**

Le attività oggetto dell’incarico di prestazione d’opera prevedono la conduzione di lezioni per gli alunni che hanno aderito al progetto delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado.

Il percorso progettuale avrà inizio ad aprile 2017 e terminerà a maggio 2017.

Le lezioni prevedono n. 1 incontro della durata di 2 ore per ogni corso per un totale di 4 ore di lezioni (2 ore per corso).

Verifiche previste: superamento dell’esame finale ed ottenimento della certificazione “Ket for Schools”..

Le lezioni si svolgeranno nelle classi della scuola secondaria di I grado “Galilei” e saranno accuratamente progettate in accordo con la docente referente del progetto.

### **Art. 2 Importo a base d’asta**

I progetti verranno aggiudicati per il seguente importo d’asta: € 1.392.00. L’importo deve considerarsi escluso iva e comprensivo del costo di entrambi i progetti.

### **Art. 3 Requisiti di partecipazione richiesti**

Per la partecipazione al presente procedimento Enti/Ditte/Società in regime di impresa o anche non a scopo di lucro (Associazioni Culturali, Cooperative, Onlus, etc.) dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:

1. Essere un Ente/Ditta/Società in regime di impresa o anche non a scopo di lucro (Associazioni Culturali, Cooperative, Onlus, etc.) (con esclusione di persone fisiche);
2. fornire insegnati madrelingua inglese con competenze ed esperienze;
3. essere in regola con il DURC.

Per la partecipazione al presente procedimento gli insegnanti che entreranno nelle scuole devono essere in possesso dei seguenti **requisiti soggettivi**, a pena di esclusione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare comprovata specializzazione universitaria (diploma di Laurea Magistrale ovvero specialistica ovvero vecchio ordinamento) strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- f) aver preso visione e dichiarare il proprio impegno al rispetto delle norme contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione (D.P.R. 62/2013) disponibile sul sito [www.iccroce.org](http://www.iccroce.org).

### **Art. 4 Termine e modalità di presentazione dell’offerta**

Il plico contenente l’offerta, che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato, a scavalco con timbro, sui lembi di chiusura, che confermino l’autenticità delle chiusure originarie provenienti dal mittente e dovrà pervenire, a rischio del concorrente, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro postale) presso la sede legale di questo Istituto sito in CASALECCHIO DI RENO (BO), via Porrettana n.97 **entro e non oltre le ore 9:00 del 16 dicembre 2016 – termine perentorio**, pena l’esclusione.

Dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico e recare la dicitura esterna **“Offerta articolata per i progetti “Potenziamento lingua inglese” e “Certificazione lingua inglese” nella scuola secondaria I grado “Galilei” a.s. 2016/17 . - CIG ZF51C6AFA2**

Qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, il concorrente sarà escluso dal procedimento.

Le offerte saranno valutate secondo il *sistema dell’offerta economicamente più vantaggiosa* (art. 95 D.Lgs.n. 50/2016), sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all’esterno l’indicazione dell’oggetto del bando e la denominazione del concorrente, nonché il timbro e la firma.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, n. 3 (tre) buste ciascuna delle quali dovrà essere chiusa e sigillata e recare il timbro e l’apposizione di una firma sui lembi di chiusura, che confermi l’autenticità della chiusura originaria.

**Busta n. 1 - “Documentazione Amministrativa”.**

**Busta n. 2 – “Offerta Tecnica”.**

**Busta n. 3 - “Offerta Economica”**

La **BUSTA n. 1:** riportante all’esterno la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e il nominativo dell’Ente/Società/Associazione, dovrà contenere:

- domanda di partecipazione, con sottoscrizione dell’offerente (legale rappresentante della / società/ditta/Associazione) nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 con allegata fotocopia della carta di identità o altro documento d’identità, per accettazione incondizionata delle condizioni contrattuali;
- autocertificazione degli operatori coinvolti relativa alla cittadinanza e ai requisiti soggettivi di cui all’Art. 3;
- la modulistica compilata dal legale rappresentante di cui agli allegati (A) e (B) unitamente ad un documento di identità in corso di validità;

Nella **BUSTA N. 2** con dicitura “Offerta tecnica”, andranno inseriti:

- curricula vitae degli insegnanti che condurranno gli interventi ed esperienze pregresse degli insegnanti nelle scuole dell’Istituto Comprensivo “Croce” di Casalecchio di Reno;
- **PROGETTO PROPOSTO** (finalità, obiettivi, modalità organizzative, contenuti...).

-

La **BUSTA n. 3:**riportante all’esterno la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”** andrà inserita l’offerta economica, indicante il minor prezzo, rispetto a quelli sopraindicati, offerto per il servizio.

#### **Art. 6 Criteri di scelta del miglior offerente**

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

a) **Qualità dell’offerta (max 40 punti)**

- a.1.1) adeguatezza qualitativa dell’esperienza pregressa maturata dall’insegnante proposto (**max 10 punti**): 1 punto per ogni anno di esperienza maturata in altre scuole;
- a.1.2) adeguatezza qualitativa dell’esperienza pregressa maturata dall’insegnante (**max 30 punti**): 3 punti per ogni anno di esperienza maturata nel plesso “Galilei”;

b) qualità del progetto (**max 40 punti**)

- b.1.1) struttura organizzativa del progetto messa a disposizione: strumenti, materiali, apparecchiature (**max 40 punti**)

b) **Prezzo offerto (max 20 punti)**

Il punteggio assegnato, sino ad un massimo di 20 punti, sarà determinato come segue:

$$p = (C_{max} - C_{off} / C_{max} - C_{min}) \times 20$$

p= punteggio attribuito

C<sub>max</sub> = compenso massimo indicato nelle offerte

C<sub>min</sub> = compenso minimo indicato nelle offerte

Coff = compenso offerto dal concorrente esaminato

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione non darà luogo al relativo punteggio.

L'aggiudicazione avverrà in favore di chi avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

**In caso di parità di punteggio si darà la precedenza all'aggiudicatario del servizio nello scorso anno scolastico (criterio di continuità).**

Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **Art. 7 Affidamento del servizio**

Le buste pervenute saranno aperte in seduta pubblica venerdì **16 dicembre 2016** alle ore 10.00. A seguire, in seduta separata, la Commissione procederà all'esame delle offerte tecniche ed economiche e all'attribuzione del punteggio.

L'Istituzione Scolastica notificherà alla scuola, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura e pubblicherà l'esito sul proprio albo digitale ([www.iccroce.org](http://www.iccroce.org)).

All'esito della valutazione della qualità e del prezzo dell'offerta, verrà pubblicato il Decreto di aggiudicazione provvisorio sul sito istituzionale, che avrà validità per l'anno scolastico 2016/2017. Entro quattro giorni dalla pubblicazione del suddetto decreto, i candidati potranno far pervenire a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, eventuali reclami, esaminati i quali sarà pubblicato il decreto di aggiudicazione definitivo. Fa fede il protocollo della scuola

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione della convenzione di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

La stipula del contratto è subordinata al possesso, da parte della scuola proponente, del Documento Unico di Regolarità Contabile, ai sensi della legge n. 183 del 12.11.2011.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, l'istituto scolastico procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il servizio deve essere svolto direttamente dall'aggiudicatario e non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto. Si precisa che la prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'insegnante proposto dalla Scuola.

Tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti e dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente sia in caso di eventi non prevedibili alla data della stipula del contratto (chiusura della scuola per elezioni, neve, sciopero del personale...).

L'aggiudicatario si impegna a sostituire gli esperti in caso di comportamento degli stessi valutato come inadeguato da questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 8 Contratto da stipulare**

Il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli, sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile.

La prestazione dovrà essere svolta dall'esperto/i indicato/i, che non potrà/anno avvalersi di sostituti.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di apposita fattura/fattura elettronica e di una sintetica relazione finale.

**Art. 9 Disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente avviso. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questa istituzione scolastica.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.iccroce.org](http://www.iccroce.org)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Virna Venturoli

firma autografa sostituita da indicazione mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo